İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi
Meslek Yüksekokulu
Lojistik Programı

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı
Oryantasyon Programı

Üniversitemize Hoşgeldiniz



Cevizlibağ Topkapı Dr. Azmi Ofluoğlu Kampüsü



Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi



Bayrampaşa Kampüsü

Cevizlibağ ve Bayrampaşa olmak üzere iki kampüsümüz bulunmaktadır.
Ayrıca Diş Hekimliği ve Gaziosmanpaşa Hastaneleri yerleşkelerimiz bulunmaktadır.

Üniversitemize Hoşgeldiniz



Cevizlibağ Kampüsü

Cevizlibağ Topkapı Dr. Azmi Ofluoğlu Kampüsümüzde 2 bina bulunmaktadır.

Ana binada
5. kat Bilgi İşlem, UZEM birimleri

4. kat Rektörlük Dekanlıklar, İdari Birimler, Öğrenci Muhasebesi

3. Kat SKS birimi

3. ile -2. kat arası derslikler

-1. Kat Öğrenci İşleri Birimi, Alev Ofluoğlu Konferans Salonu

bulunmaktadır.

Üniversitemize Hoşgeldiniz



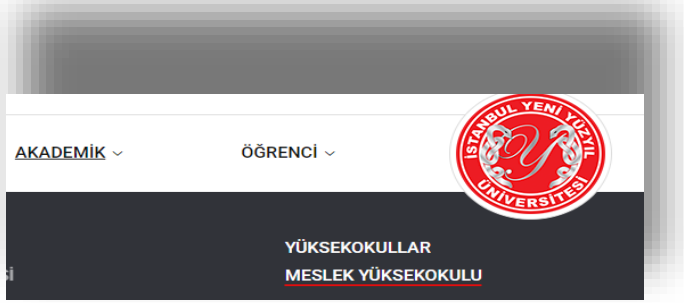
Cevizlibağ Kampüsü

Ana binada derslikler 101-311
Ek Binada E103 E402 olarak adlandırılmıştır.

Derslik numaraları kat numarası ile belirtilmiştir.
Örn.
202 (Ana bina 2.kat)
-2B08 (Ana bina -2. kat)
Bayrampaşa 702 (Bayrampaşa 7. kat)

Web Sayfamız

MYO Lojistik web sayfamızdan Bölümümüz hakkında duyuruları takip edebilirsiniz



2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı

- 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı 2 Yıllık Önlisans Programı
- 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Ders İçerikleri

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı

- 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı 2 Yıllık Önlisans Programı
- 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Ders İçerikleri

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı

- 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı 2 Yıllık Önlisans Programı
- 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Ders İçerikleri

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı

- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı 2 Yıllık Önlisans Programı
- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Ders İçerikleri

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı

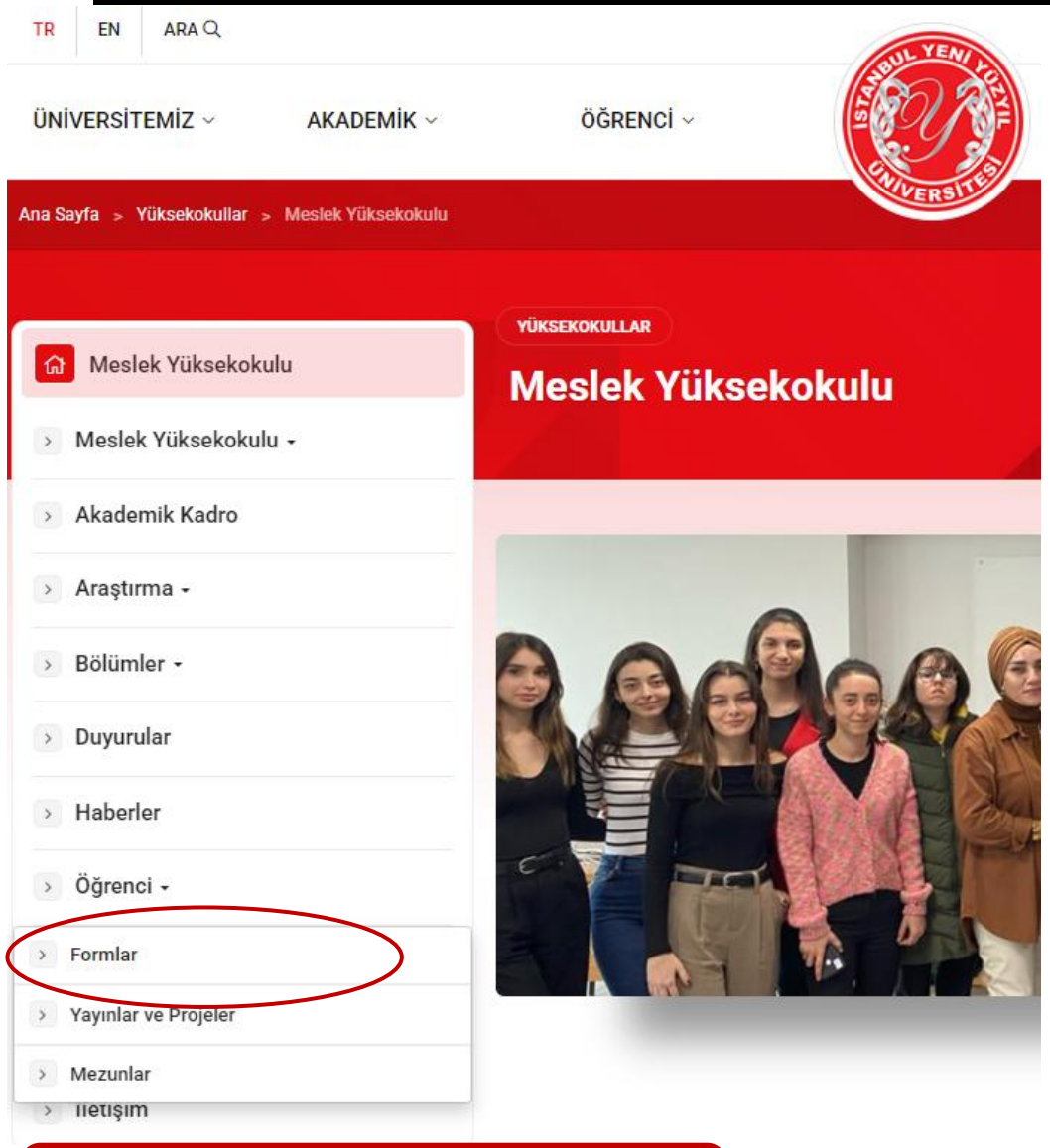
- 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı 2 Yıllık Önlisans Programı
- 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Ders İçerikleri



https://www.yeniyuzyil.edu.tr

https://yeniyuzyil.edu.tr/yuksekokullar/meslek-yuksekokulu/lojistik-1

Web Sayfamız



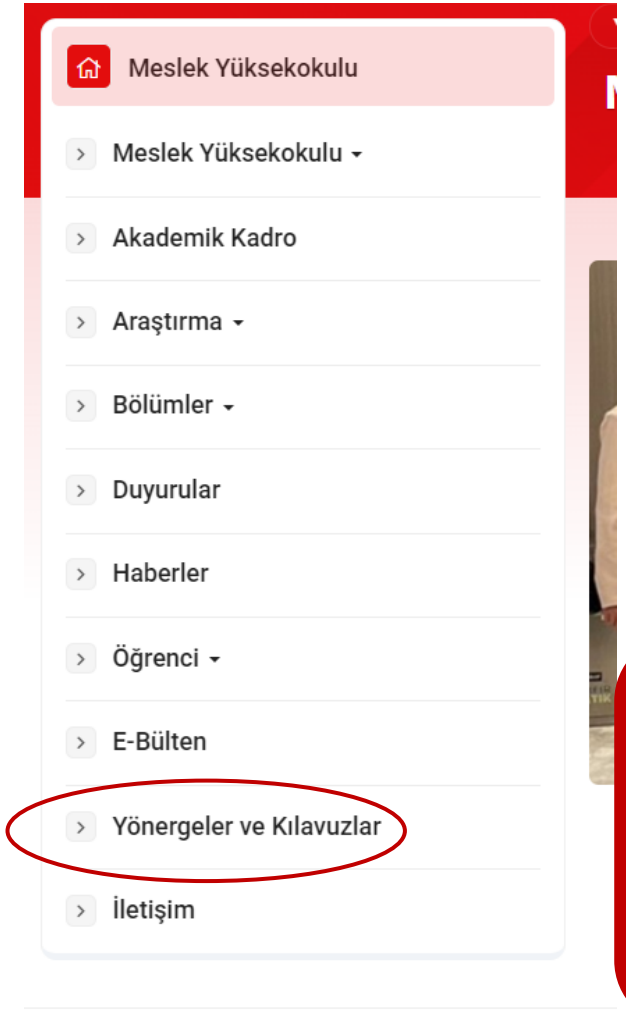


Meslek Yüksekokulu sayfasından
Öğrenci Sekmesi altında bulunan Form sayfasından
Zorunlu Staj Formları
Yaz Okulu Talep Formu
Tek-Üç Ders Sınav Talep Formuna erişebilirsiniz.
Farklı talepler doğrultusunda Danışman hocalarınıza ve fakülte sekreterliklerine başvurunuz

https://www.yeniyuzyil.edu.tr

https://yeniyuzyil.edu.tr/yuksekokullar/meslek-yuksekokulu/bilgisayar-programciligi-1

Web Sayfamız



Tabii olduğumuz yönerge ve kılavuzlara bağlantıdan erişebilirsiniz.



https://www.yeniyuzyil.edu.tr

https://yeniyuzyil.edu.tr/yuksekokullar/meslek-yuksekokulu/yonergeler-ve-kilavuzlar

Web Sayfamız

TR | EN | ARA

İLETİŞİM | REHBER | HIZLI ERİŞİM | ADAY ÖĞRENCİ

ÜNİVERSİTEMİZ | AKADEMİK | ÖĞRENCİ | İDARİ BİRİMLER | ARAŞTIRMA | INTERNATIONAL

Öğrenci Bilgi Sistemi

Uzaktan Eğitim Sistemi

Akademik Takvim

Avesis

Konferans S

Belge Yönetim

Erasmus+ Ofisi

Mevzuat

Duyuruları

Ka

Öğrenci Bilgi Sistemi OBS Buradan ulaşabilirsiniz

OBS

Önlisans / Lisans / Enstitü

Öğrenci Girişi

Akademisyen Girişi

İdari Kullanıcı / Bölüm Başkanı Girişi

Mezun Öğrenci Girişi

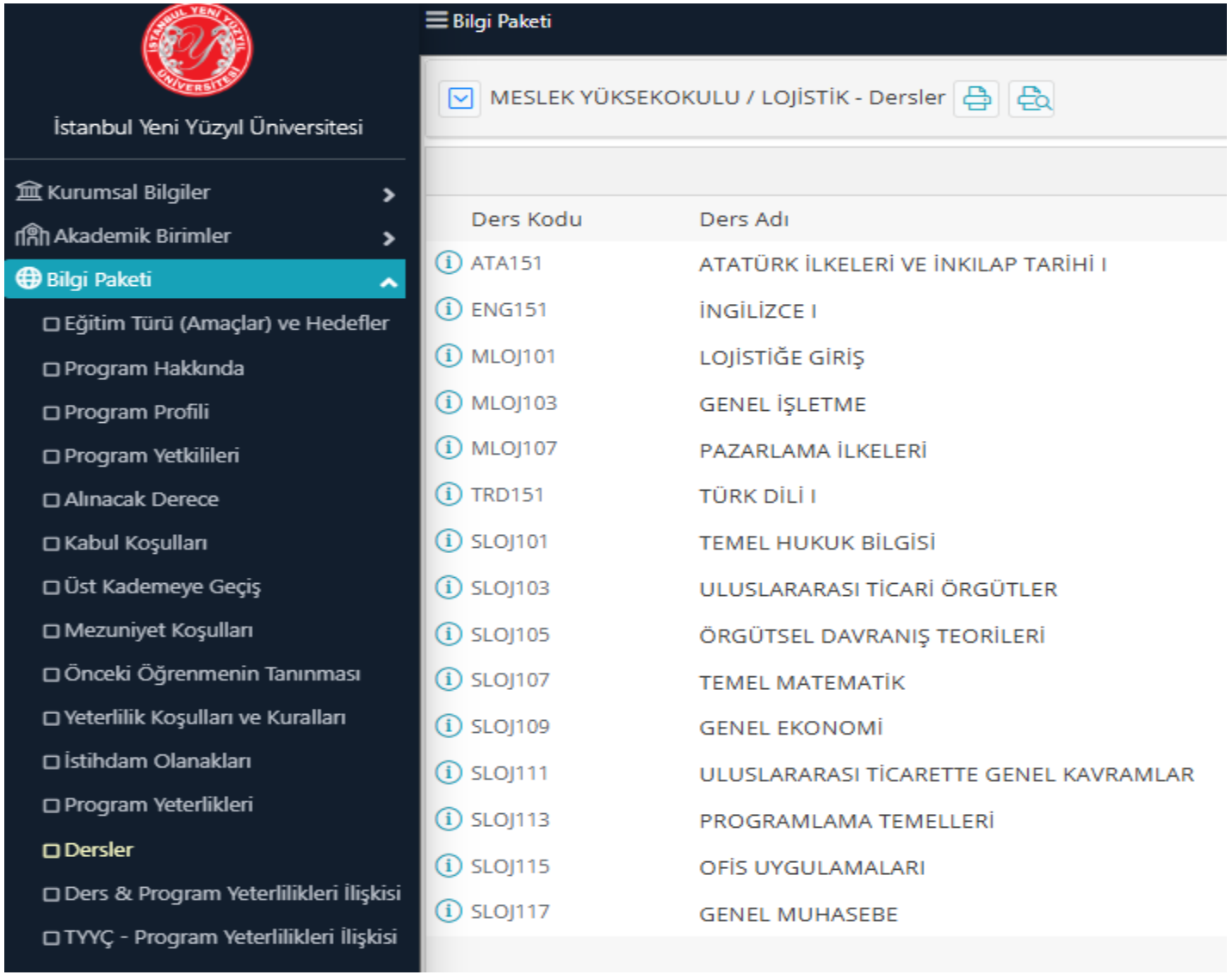
https://www.yeniyuzyil.edu.tr

Web Sayfamız

TYYÇ



Derslerinizin içerik ve detaylarına TYYÇ üzerinden ulaşabilirsiniz.

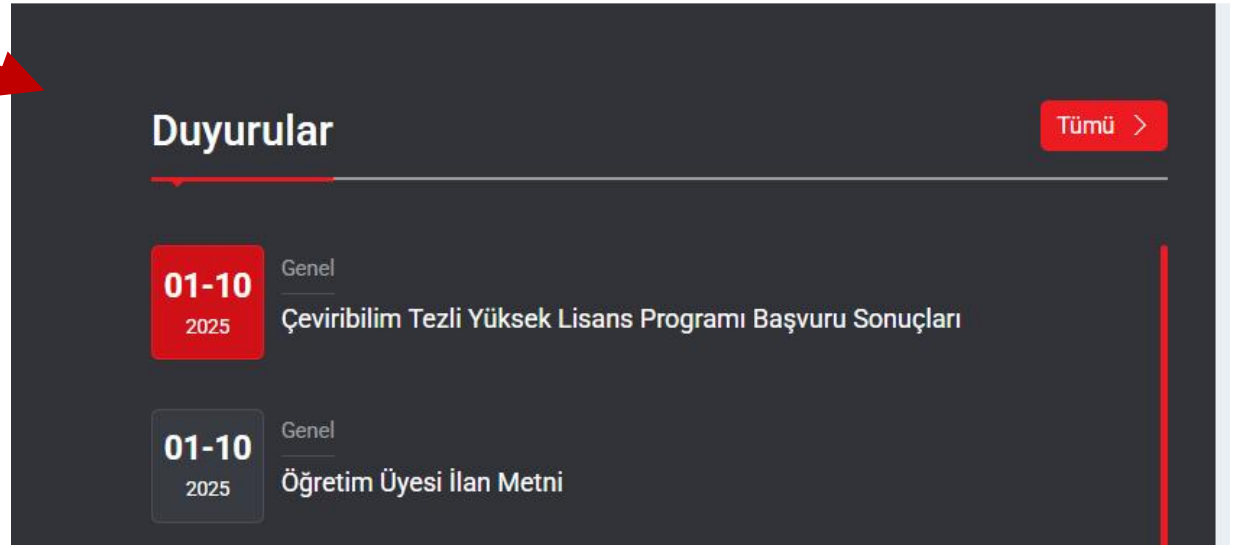


https://www.yeniyuzyil.edu.tr

Web Sayfamız

https://www.yeniyuzyil.edu.tr
Ana Sayfada Duyurulardan
Ders Programınızı
Sınav Tarihi ve Yerlerine ait
detayları görüntüleyebilirsiniz

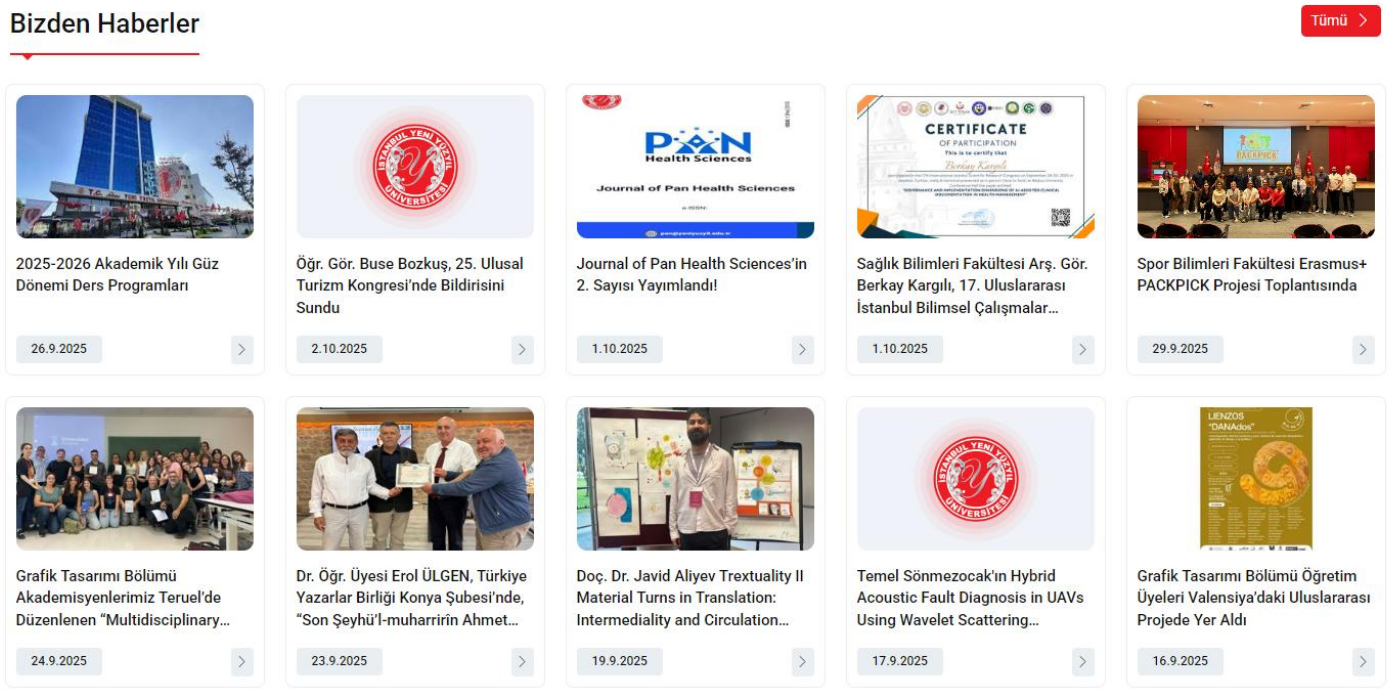




https://www.yeniyuzyil.edu.tr

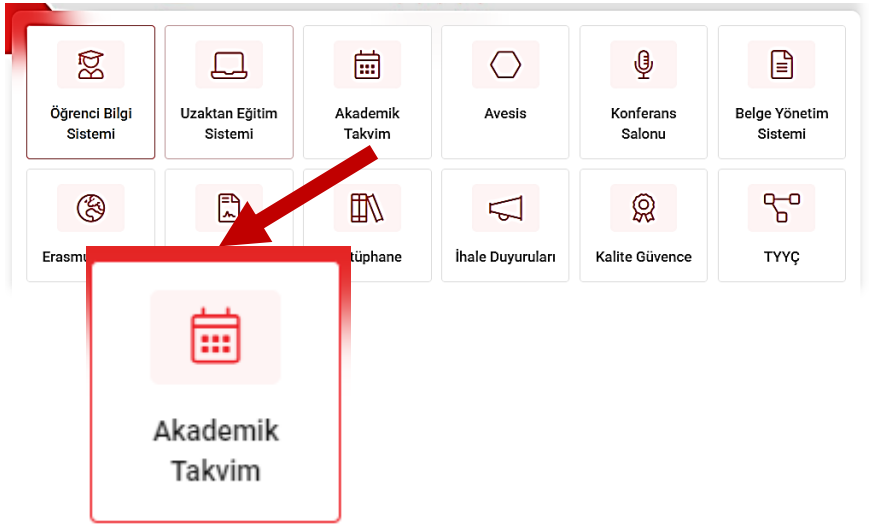
Web Sayfamız

Bizden Haberler Üniversitemizde akademik personel tarafından yayınlanan bilimsel çalışmalar, etkinlik ve duyuruları takip edebilirsiniz.



https://www.yeniyuzyil.edu.tr

Web Sayfamız



Akademik Takvim Sayfasından vize, final ve bütünleme haftaları dönem başlangıç zamanları hakkında bilgi edinebilirsiniz.



https://www.yeniyuzyil.edu.tr

YENİSEM

YENİSEM

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi üniversitemizde çeşitli sertifikasyon eğitimleri sunmaktadır.
Üniversite eğitiminize ek eğitim ve sertifika programlarına katılarak özgeçmiş profilinizi geliştirebilirsiniz.

https://yenisem.yeniyuzyil.edu.tr





Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Öğrencilerimizin kariyer yollarında onlara destek olmak, kariyerlerinin keşif aşamasında oldukları üniversitemizdeki birinci yıllarından itibaren, kendi farkındalıklarını arttırarak beceri, yetenek ve kazanacakları yetkinlikler doğrultusunda kendilerine en uygun seçimleri bulmalarında destekleyici eğitim, danışmanlık desteği ve etkinlikler düzenlemektedir.

https://kariyermerkezi.yeniyuzyil.edu.tr

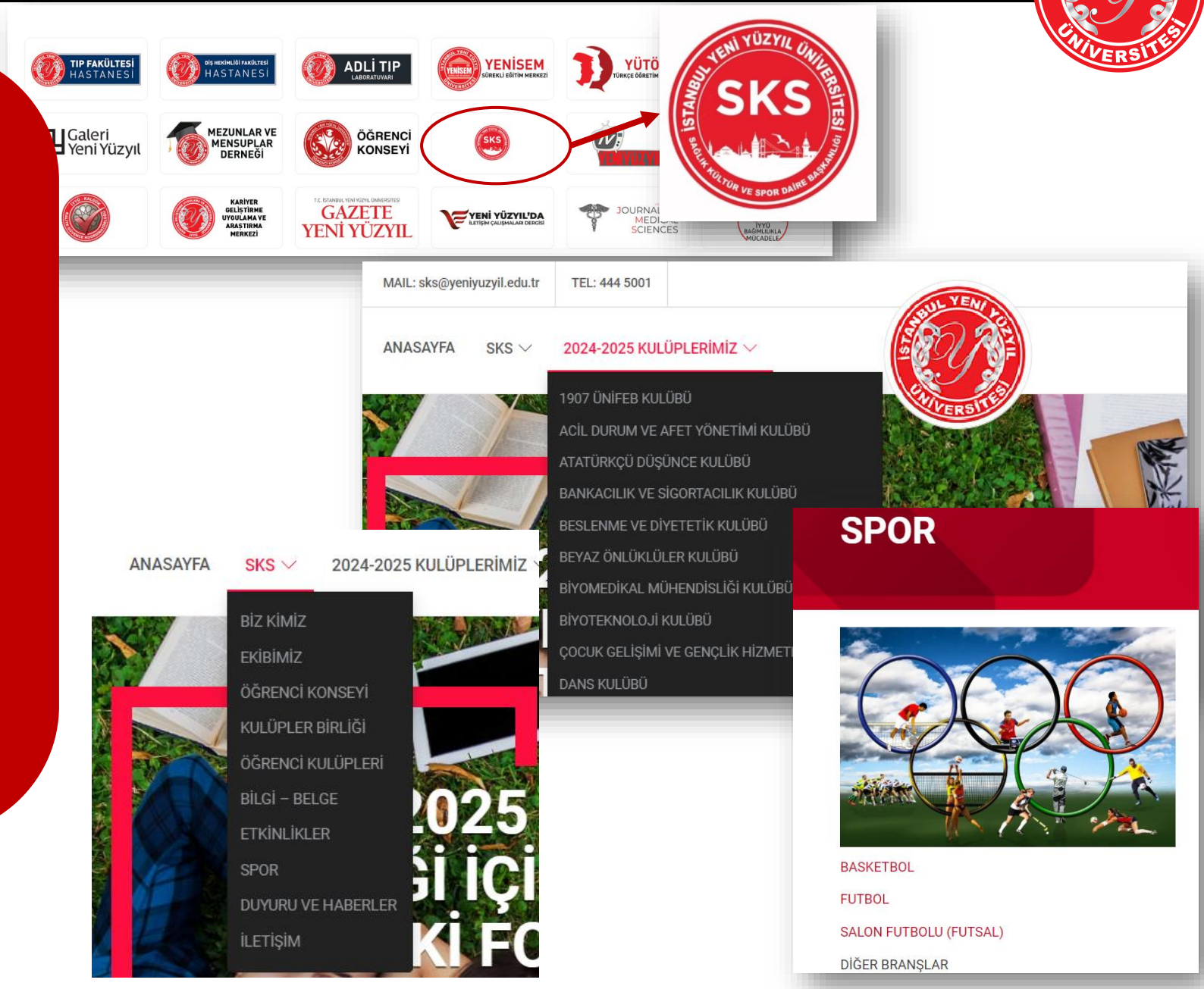


SKS
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Üniversitemiz bünyesinde sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerini de desteklemek amacıyla sağlık, kültür, spor ve sosyal hizmetler sunmaktadır.

Kulüpler
Öğrencilerin kulüp faaliyetleri sırasında üstlendikleri rollerle gelişimlerine katkı sağlamalarının ve oluşturdukları sosyal ağlarla sahip oldukları yeni fırsatları iyi değerlendirmelerinin, kariyerlerine önemli bir etkisi olmaktadır.

https://kulupler.yeniyuzyil.edu.tr/sks-daire



Mevzuat

Öğrenciliğiniz boyunca uymanız gereken kurallar, yönergeler ve yönetmeliklere ulaşabilirsiniz.

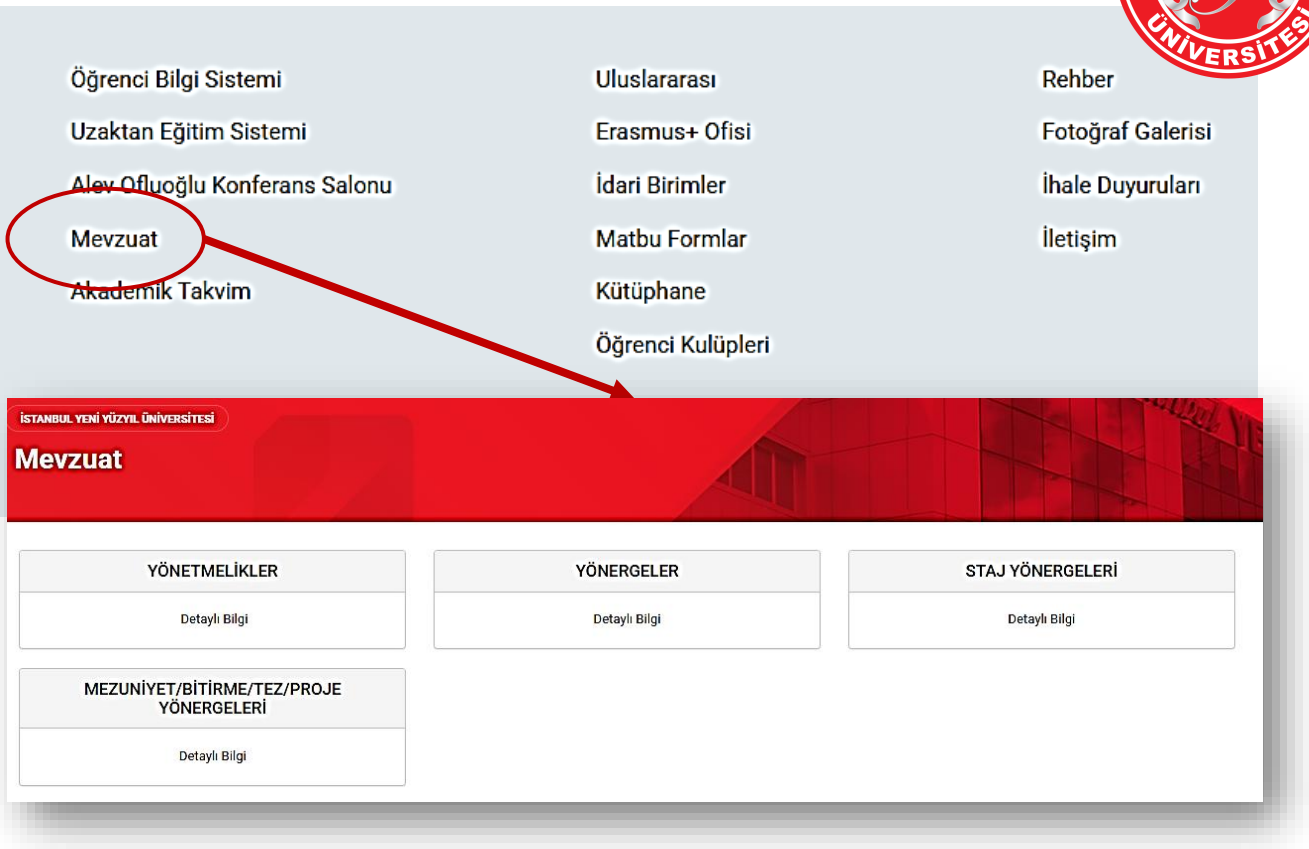
Özellikle aşağıdaki yönetmelik ve yönergeleri incelemenizi öneririz.

İYYÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İYYÜ Burs Yönergesi

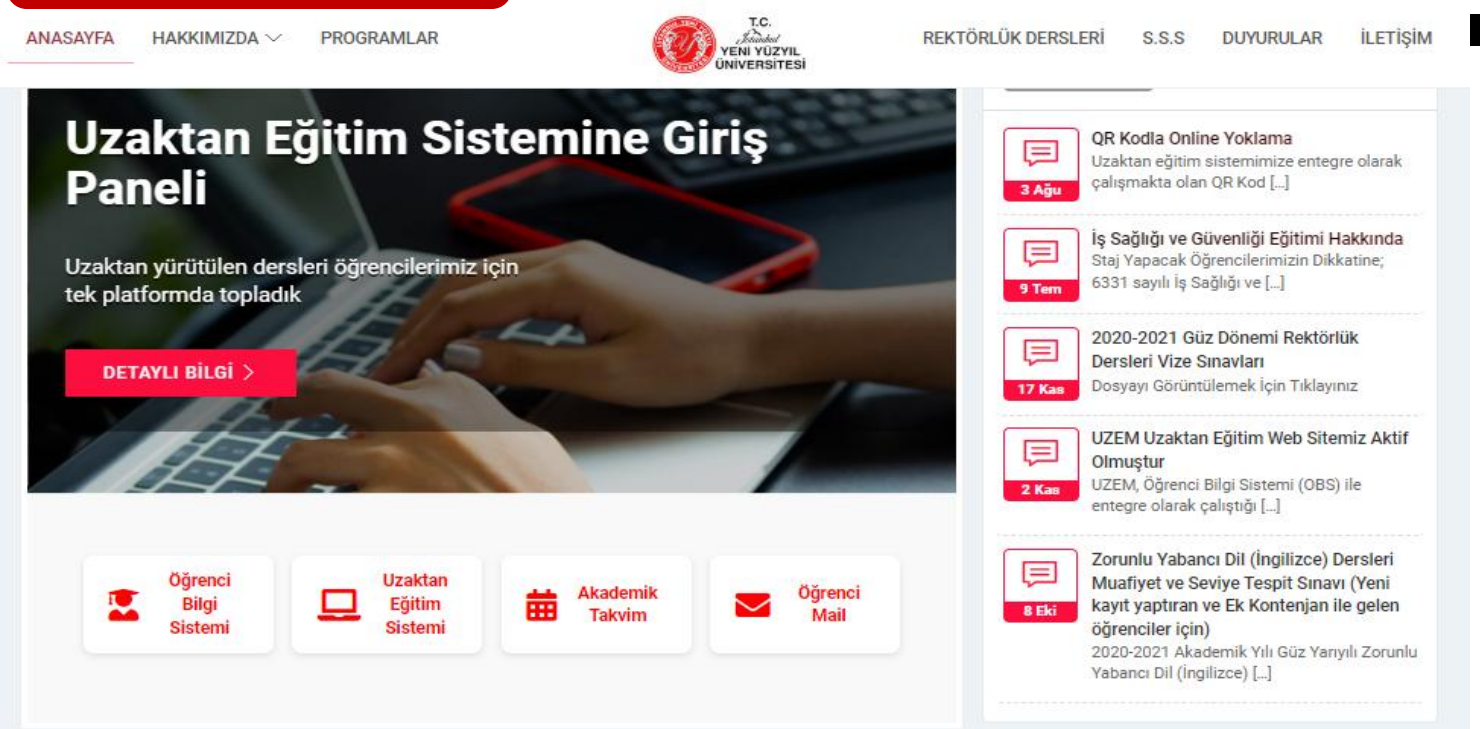
İYYÜ Mezuniyet ve Diploma Belgelerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

Meslek Yüksek Okulları Staj Yönergesi



https://www.yeniyuzyil.edu.tr/mevzuat

UZEM web sayfası



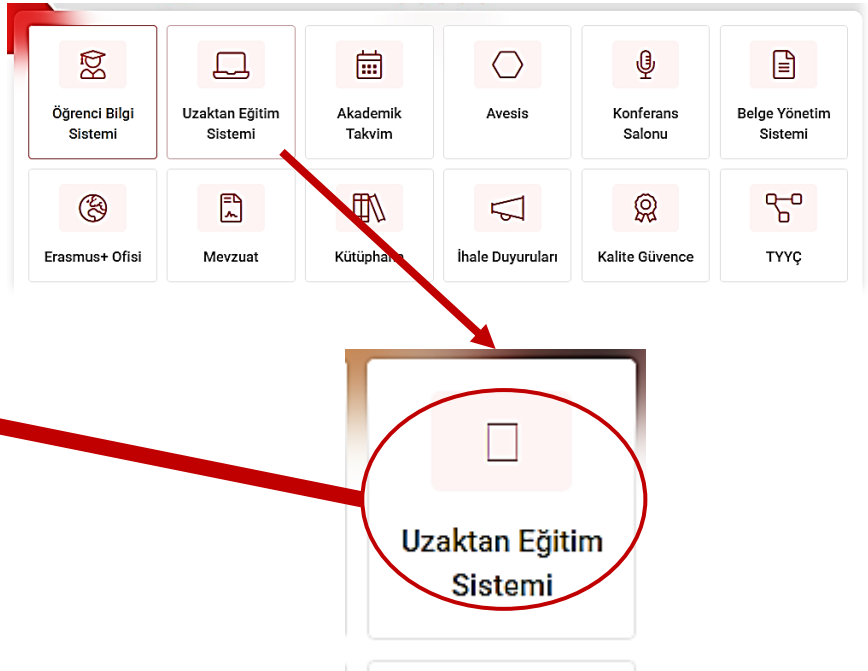




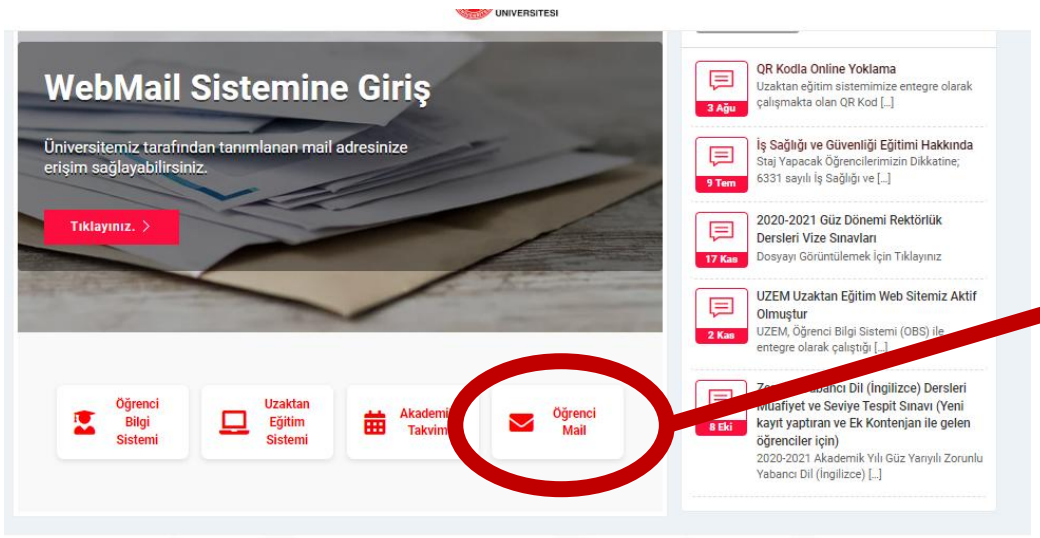


https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

Uzaktan Eğitim Sistemi sayfasında e-posta, Rektörlük dersleri takibi ve UZEM sistemi kullanımı hakkında bilgi bulabilirsiniz.



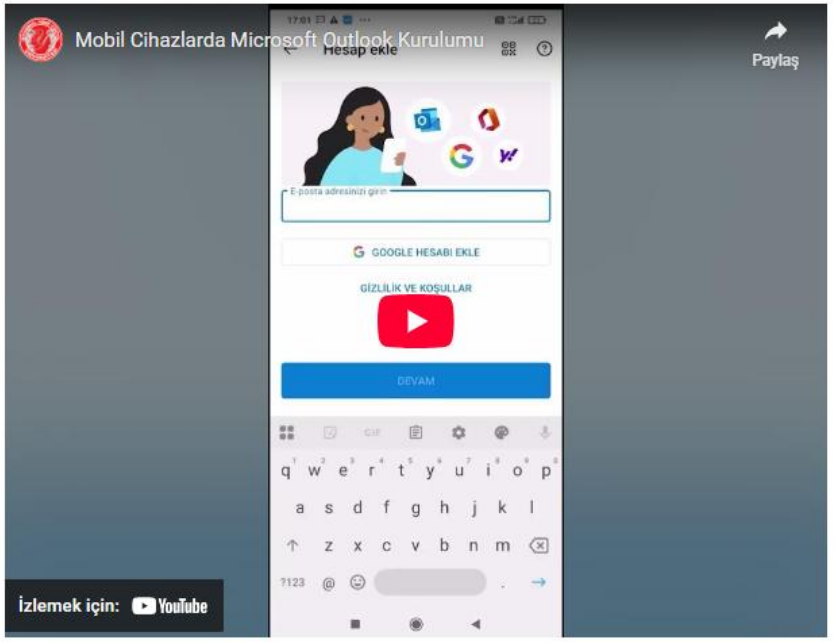
UZEM web sayfası



E-posta hesaplarınıza web tarayıcılarından erişmek için buradaki linki kullanabilirsiniz.

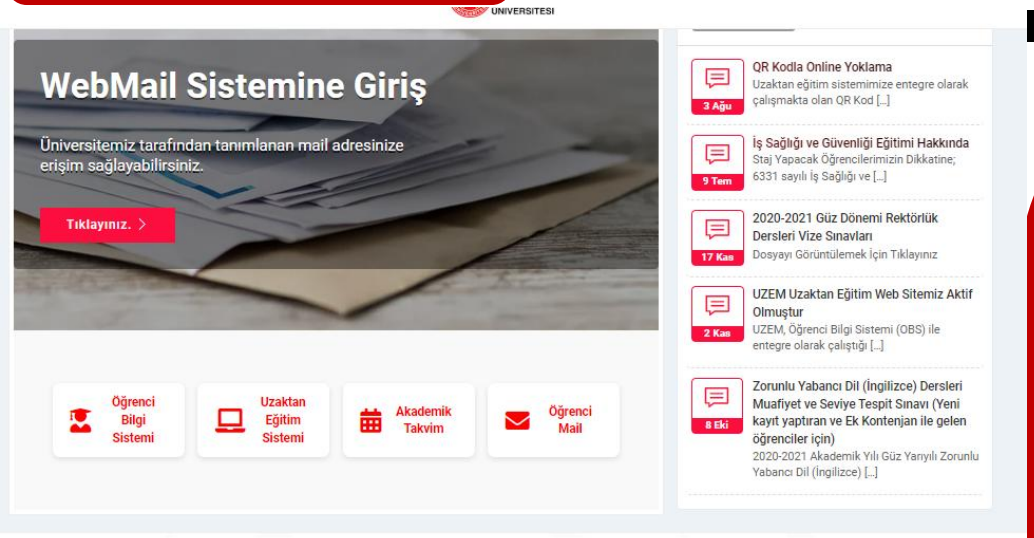


- Outlook Uygulaması Kurulumu
- Mail İmza Oluşturma Anlatımı
- QR Kodla Yoklama Girişi
- Canlı Online Derslere Katılım
- Rektörlük Dersleri Takibi



https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası









Outlook Uygulaması Kurulumu

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

Üniversite içi yazışmalarımızda @org.yeniyuzyil.edu.tr uzantılı Outlook üzerinde çalışan öğrenci e-posta adreslerini kullanmalısınız.

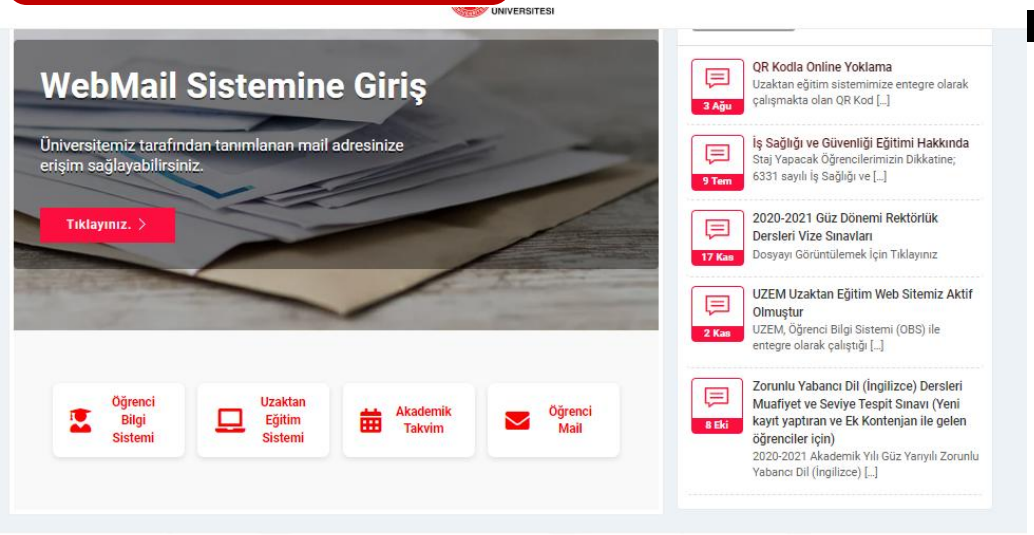
Aksi halde @gmail.com vb gönderdiğiniz e-posta hocalarınızın e-posta adreslerinde spam klasörüne düşebilir. Hocalarınız e-postlarınızı görüntüleyemeyebilir.

Bu e-posta adresleri sizi tanımamız açısından önemlidir. Ayrıca kötü niyetli kişiler sizin adınıza benzer e-posta adresi alıp yazabilir.

Akıllı telefon ve tabletlerinize Outlook Uygulamasını yükleyiniz

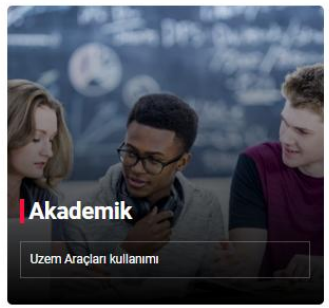
Kurulum hakkında bilgi Öğrenci Uzem Araçları Kullanımı sekmesinde mevcuttur.

UZEM web sayfası









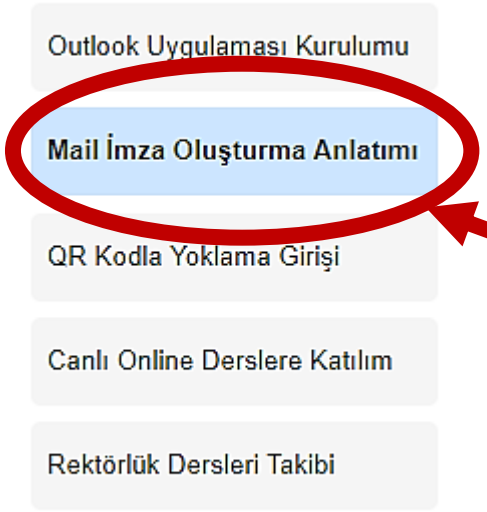
Outlook Uygulaması Kurulumu

Kayıtlı cep telefonu numaranız değiştirdiyseniz Microsoft tarafından gönderilen sms onaylarına erişemezsiniz.

Bu durumda Cevizlibağ Topkapı Azmi OFLUOĞLU kampüsümüzde Ana bina 5. kattaki Bilgi İşlem Microsoft birimine öğrenci kimliğiniz ile güncelleme talep etmeniz gereklidir.

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası



Sizler e-posta gönderdiğinizde sizleri tanımlamak amacıyla mail imza oluşmanız önemlidir.

Oluşturduğunuz mail imza ile her yazışmanızda
E-posta alt satırında isim program öğrenci numaranız otomatik olarak yazacaktır.

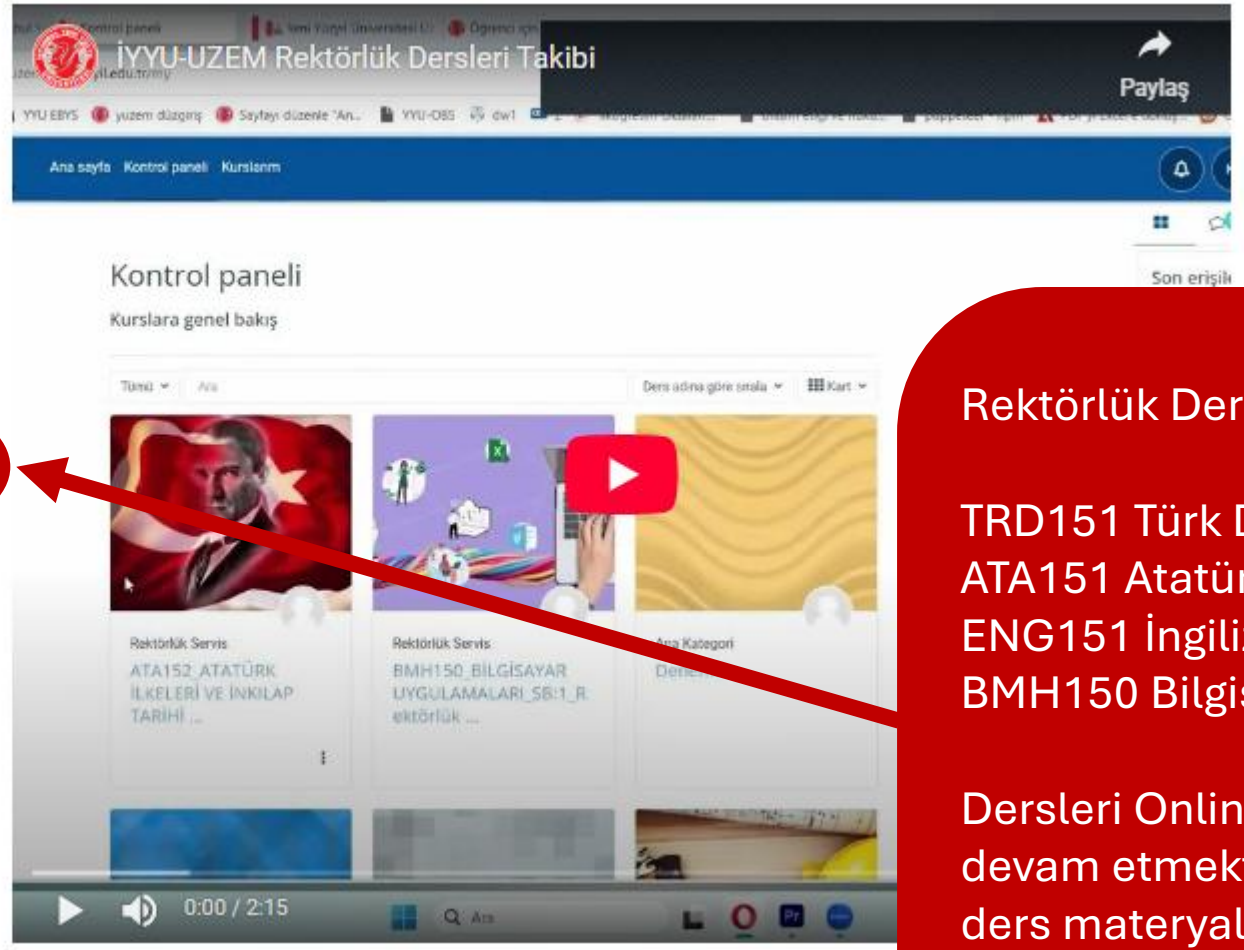
Özellikle Staj vb iş başvurularında mail imza kullanımı size kurumsal intiba sağlayacaktır.

E-posta adresleri öğrencino@org.yeniyuzyil.edu.tr formatındadır
Örn. 24256547891@org.yeniyuzyil.edu.tr

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası

- Outlook Uygulaması Kurulumu
- Mail İmza Oluşturma Anlatımı
- QR Kodla Yoklama Girişi
- Canlı Online Derslere Katılım
- **Rektörlük Dersleri Takibi**



Rektörlük Derslerinin Takibi

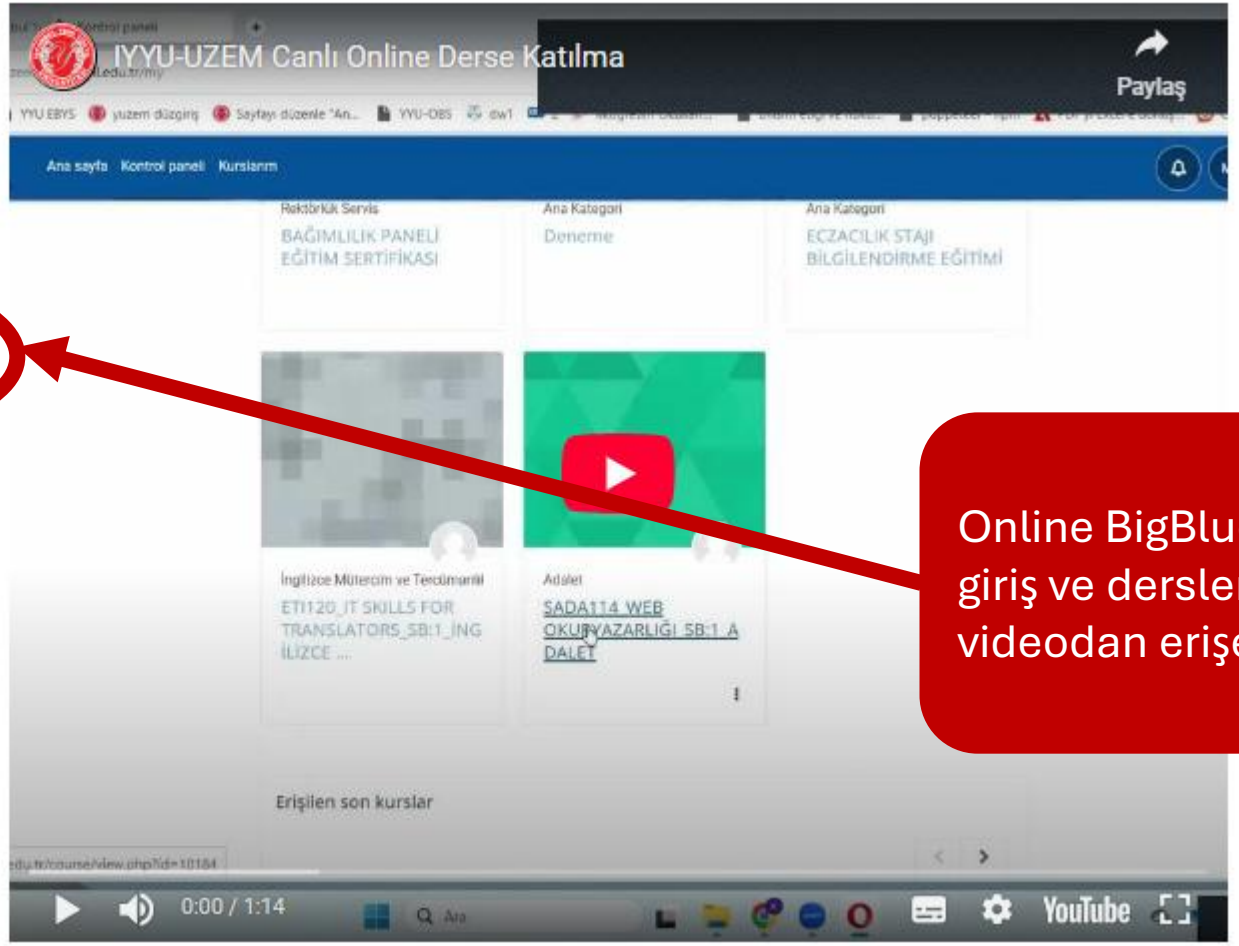
TRD151 Türk Dili 1
ATA151 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi I
ENG151 İngilizce I
BMH150 Bilgisayar Uygulamaları

Dersleri Online olarak ders videoları üzerinden devam etmektedir. Bu dersler hakkında ders materyalleri ve içerik ders videoları takibi, ders hakkında duyurular hakkında bilgi edinebilirsiniz.

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası

- Outlook Uygulaması Kurulumu
- Mail İmza Oluşturma Anlatımı
- QR Kodla Yoklama Girişi
- **Canlı Online Derslere Katılım**
- Rektörlük Dersleri Takibi



Online BigBlueButton aracı ile icra edilen derslere giriş ve derslerin takibi hakkında detaylı bilgiye ilgili videodan erişebilirsiniz

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası

- Outlook Uygulaması Kurulumu
- Mail İmza Oluşturma Anlatımı
- QR Kodla Yoklama Girişi
- Canlı Online Derslere Katılım
- Rektörlük Dersleri Takibi



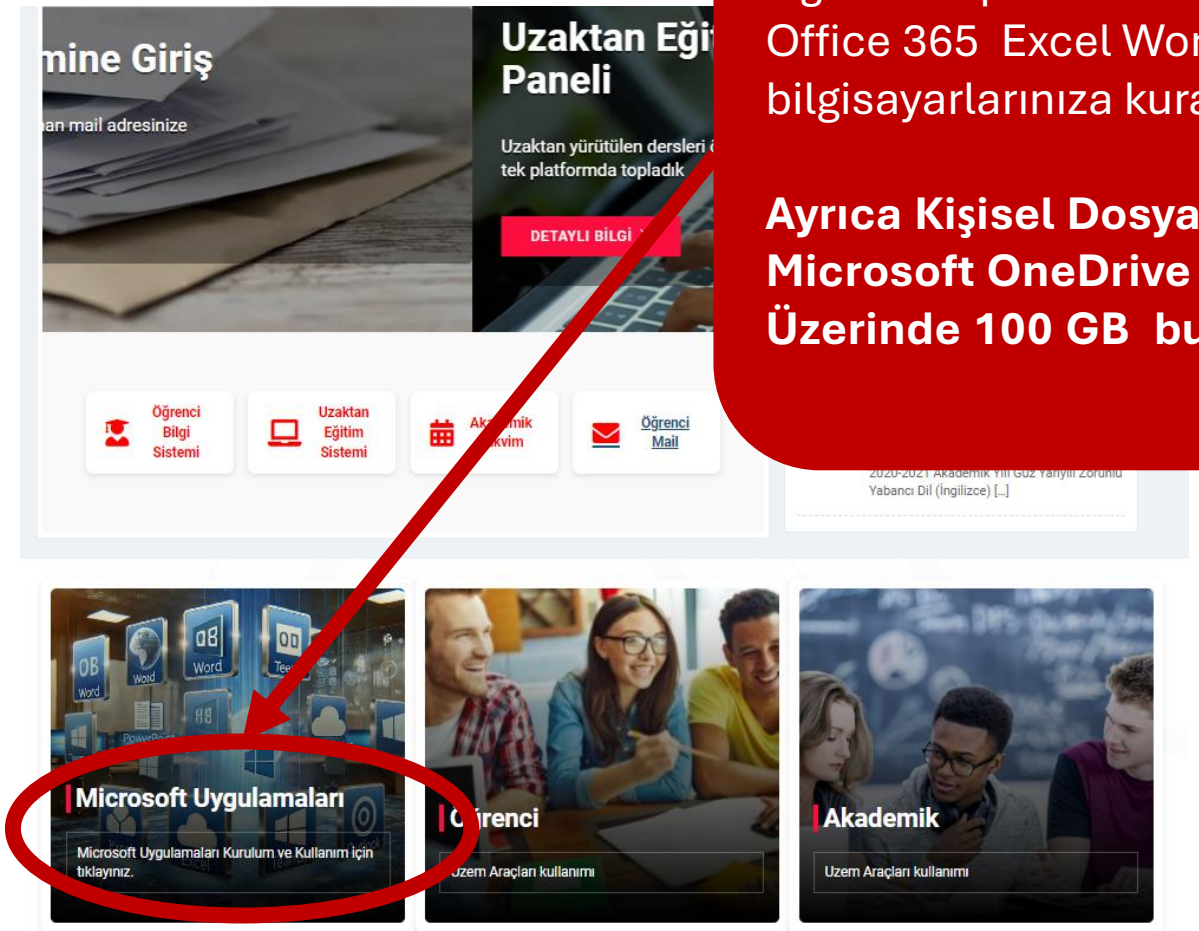
Kalabalık derslerde dersi icra eden hocalarınız Ders yoklamalarını QR Kod ile alabilir.
Bu yöntem kullanıldığı taktirde nasıl yoklama kaydınızı oluşturabileceğiniz konusunda bilgiyi bu videodan elde edebilirsiniz.

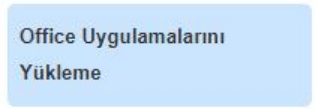
https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası

Microsoft Office Uygulamaları
Öğrenci e-posta hesaplarınız üzerinden
Office 365 Excel Word PowerPoint Access uygulamalarını ücretsiz bilgisayarlarınıza kurabilir veya online olarak kullanabilirsiniz

Ayrıca Kişisel Dosya Paylaşımı ve Bulut Depolaması Uygulaması
Microsoft OneDrive
Üzerinde 100 GB bulut alanı da e-posta hesaplarınızda tanımlanmaktadır.







https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası

Staj yapacak öğrencilerimizin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Sertifikası alması zorunludur.

İlgili sertifika için eğitim paneline giriş bilgileri Uzaktan Eğitim web sayfasında Duyurular kısmından erişebilirsiniz





İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Hakkında

Staj Yapacak Öğrencilerimizin Dikkatine;

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 17. maddesi gereğince, staj yapacak öğrencilerimizin **İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Sertifikası** alması gerekmektedir. Eğitim sertifikasına erişim için güncel bağlantı aşağıda yer almaktadır.

Öğrencilerimizin, **UZEM** üzerinden kayıt anahtarını kullanarak derse kayıt olmaları ve eğitim sürecini tamamlamaları gerekmektedir.

Tüm aşamaları başarıyla tamamlayan öğrenciler, **İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası** almaya hak kazanacaktır.

Sertifikanın geçerlilik süresi 1 yıldır.

Eğitim Bağlantısı: UZEM İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi

Kayıt Anahtarı: isG2025

Not: Islak imzalı sertifika isteyen işyerleri için aşağıda yer alan mail adresi üzerinden iletişime geçebilirsiniz.

İş Güvenliği Uzmanı / Adem AKSAKAL

Mail: adem.aksakal@yeniyuzyil.edu.tr

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası



UZEM sistemine giriş için bağlantıları kullanabilirsiniz

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası



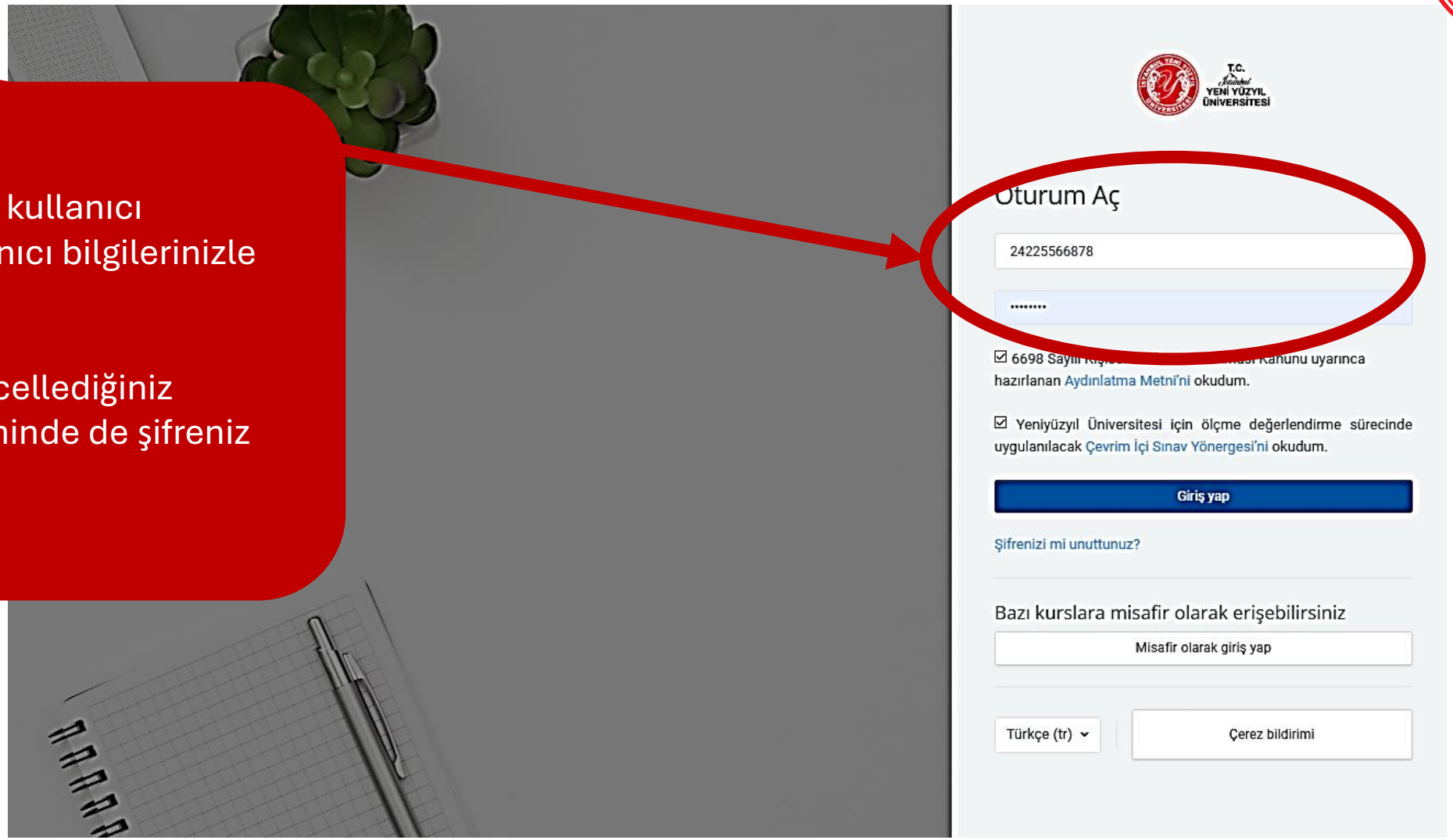
UZEM sistemine giriş için bağlantıları kullanabilirsiniz

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası

UZEM sistemine giriş kullanıcı bilgileriniz OBS kullanıcı bilgilerinizle aynıdır.

OBS sisteminde güncellediğiniz taktirde UZEM sisteminde de şifreniz güncellenir



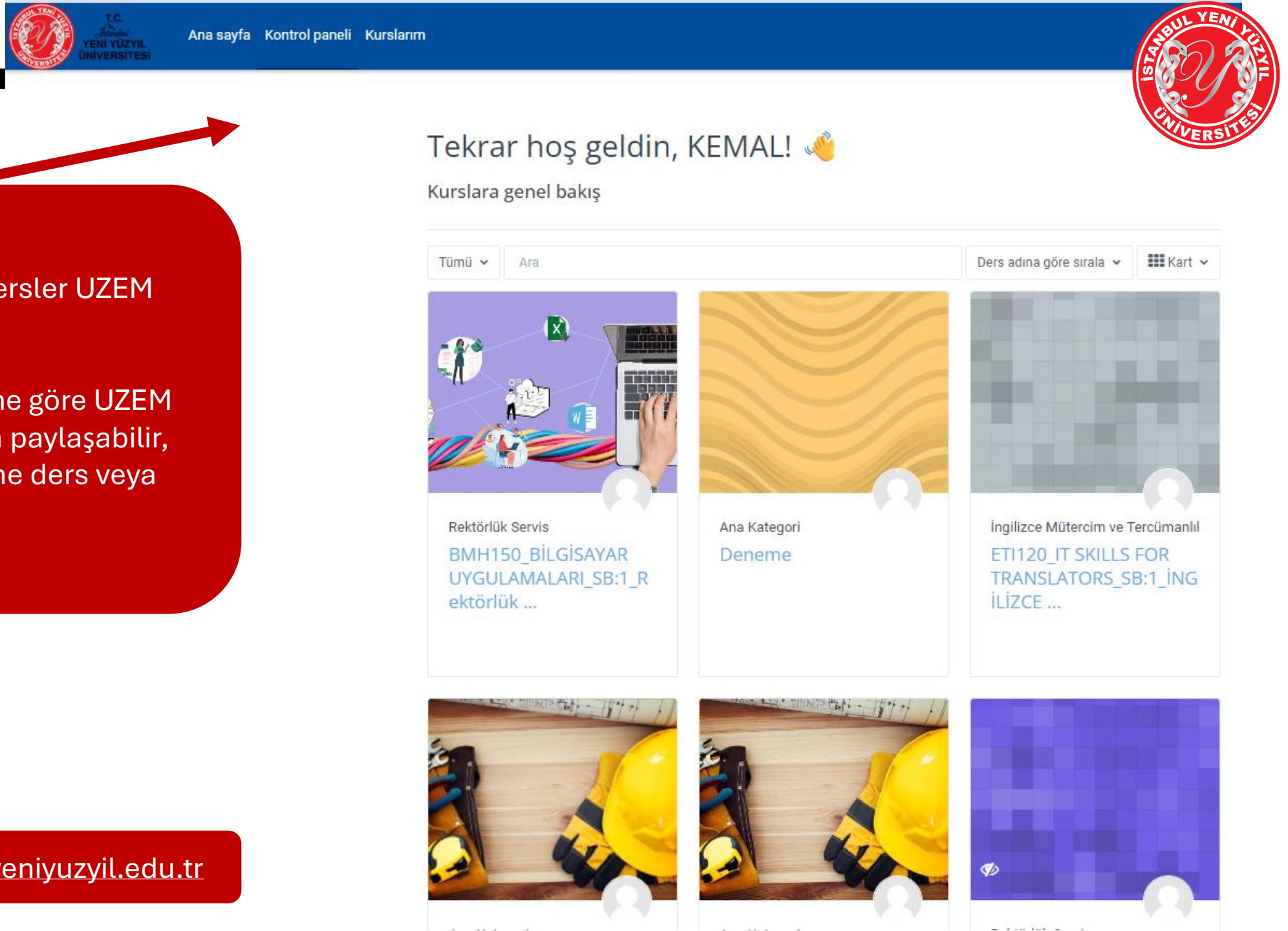
https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

UZEM web sayfası

Kayıtlı olduğunuz tüm dersler UZEM sisteminde kayıtlıdır.

Hocalarınız ders işleyişine göre UZEM üzerinden size doküman paylaşabilir, ödev talep edebilir, online ders veya video paylaşabilir.

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr

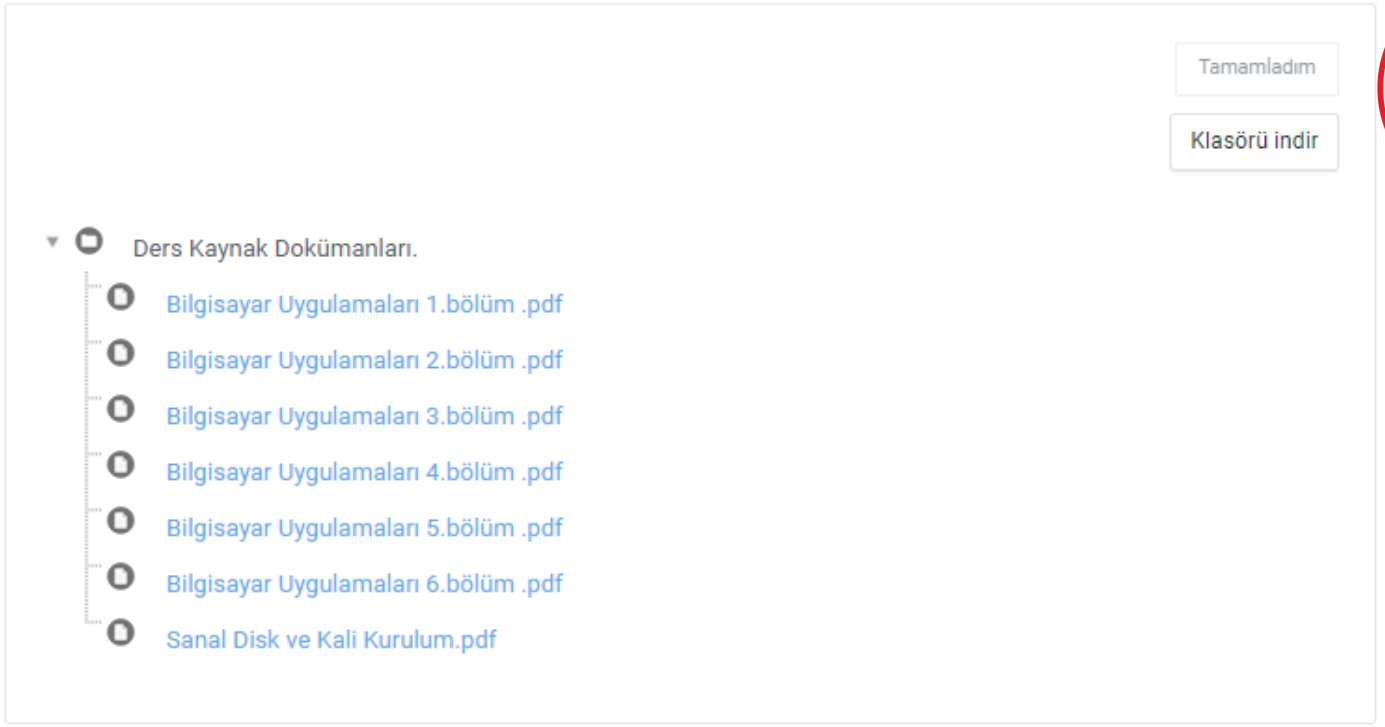


UZEM web sayfası

Kayıtlı olduğunuz tüm dersler UZEM sisteminde kayıtlıdır.

Hocalarınız ders işleyişine göre UZEM üzerinden size doküman paylaşabilir, ödev talep edebilir, online ders veya video paylaşabilir.

https://uzaktanegitim.yeniyuzyil.edu.tr



Ders Notlandırma Değerlendirme

MESLEK YÜKSEKOKULU / LOJİSTİK - Dersler

1.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
ATA151	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2+0+0	Zorunlu	2
ENG151	İNGİLİZCE I	3+0+0	Zorunlu	3
MLOJ101	LOJİSTİĞE GİRİŞ	3+0+0	Zorunlu	5
MLOJ103	GENEL İŞLETME	3+0+0	Zorunlu	5
MLOJ107	PAZARLAMA İLKELERİ	3+0+0	Zorunlu	4
TRD151	TÜRK DİLİ I	2+0+0	Zorunlu	2
SLOJ101	TEMEL HUKUK BİLGİSİ	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ103	ULUSLARARASI TİCARİ ÖRGÜTLER	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ105	ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ TEORİLERİ	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ107	TEMEL MATEMATİK	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ109	GENEL EKONOMİ	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ111	ULUSLARARASI TİCARETTE GENEL KAVRAMLAR	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ113	PROGRAMLAMA TEMELLERİ	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ115	OFİS UYGULAMALARI	2+0+0	Seçmeli	3
SLOJ117	GENEL MUHASEBE	2+0+0	Seçmeli	3

Dönem not ortalaması

AKTS kredileri ağırlıkları ile hesaplanmaktadır.

AKTS kredisi yüksek olan ders, düşük olan derse göre dönem ortalamanızı daha fazla etkilemektedir.

Normal yılınızda Güz ve Bahar dönemlerinde 30 AKTS ders seçmeniz gerekmektedir.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

Ders programları, kredili sistem ve dersler

MADDE 8– (1) Bir bölüm veya programda açılacak derslerin yıllara/yarıyıllara dağıtıldığını göstermek amacı ile ders programları hazırlanır. Fakülte bölümlerine ilişkin ders programları ilgili akademik bölüm kurulu tarafından; yüksekokul programlarına ilişkin ders programları ise ilgili kurul tarafından her yıl ve en geç mayıs ayı sonuna kadar hazırlanır. Ders programları ilgili kurul kararlarının Senato tarafından onaylanması ile gelecek ilk akademik yılda uygulanır.

(2) Üniversitenin bütün bölüm ve programlarında AKTS uygulanır.

(3) Öğrenci bir yarıyılda toplam 30 AKTS'lik ders alabilir. Alınacak ders kredisi; genel ağırlıklı not ortalaması (GANO) 2,00-2,99 olan öğrenciler için 36 AKTS, GANO'su 3,00 ve üzeri olanlar ile yandal, çift anadal yapanlar ve yatay, dikey geçiş yapan öğrenciler için toplam 45 AKTS olabilir. Üst yarıyıldan ders alabilmek için o döneme kadar tüm derslerin başarıyla tamamlanmış olması gerekir. Eğitimin birinci yılında (birinci ve ikinci yarıyıllarda) üst yarıyıldan ders alınamaz.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

GANO>2,00 ise dönem içinde 36 AKTS ders alabilirsiniz.
Bu durumda 30 AKTS olan 2. sınıf dersleri ile birlikte 6 AKTS alttan ders alabilirsiniz.

- Eğer dersten kalırsanız gelecek aynı dönemde dersi tekrar almak durumunda kalırsınız.
- Eğer GANO Genel Ağırlıklı Not Ortalamanız 2,00 altında ise en çok 30 AKTS ders alabilirsiniz.
- Bu durumda öncelikle alttan dersinizi aldığınız için 2. sınıfta almanız gereken bazı dersleri alamazsınız. Sonuç olarak 3. yıl o derslerinizi almak durumunda kalırsınız.
- 2 yıl (4 dönemde) mezun olabilmek için GANO>2,00 olmalıdır

Ders Notlandırma Değerlendirme

Derslere devam zorunluluğu

MADDE 14– (1) Öğrencilerin derslere devam durumu, ilgili fakülte veya yüksekokul kurullarının belirlediği ilkeler doğrultusunda dersin öğretim elemanı tarafından dönem başında ders izlencesi ile ilan edilir.

(2) Öğrencilerin derse devam durumu dersin öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. Derse yazıldığı tarihten itibaren yapılan yoklamalarda; ders ve uygulamalarda öğretim elemanının belirlediği devamsızlık sınırlarını aşan öğrenciler ilgili derse devam etmemiş sayılır, bu dersin sınavlarına alınmaz ve bu dersten başarısız kabul edilir.

Ders tekrarı

MADDE 15– (1) Ders tekrarı; Üniversitenin Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi dışında kalan bölüm ve programlar ile 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinde sayılan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk dili ve yabancı dil dersleri ile genel kültür dersleri için uygulanır.

(2) Ders programlarında yer alan bir dersi normal yılında/yarıyılında almayan veya bir derse yazıldıktan sonra o dersten çekilmiş öğrenciler ile herhangi bir dersten herhangi bir nedenle başarısız olan öğrenciler, o dersi açıldığı ilk yılda/yarıyılda almak ve o ders için o yarıyılda belirlenmiş tüm koşulları yerine getirmek zorundadır.

(3) 12 inci maddeye göre yazılmış olduğu tüm derslerden geçer not almış olmasına rağmen, yarıyıl ağırlıklı not ortalaması (YANO) veya genel ağırlıklı not ortalaması (GANO) bu Yönetmelikte belirlenmiş düzeyde olmayan öğrenciler, YANO ve GANO'larını bu Yönetmelikte belirtilen düzeye çıkarıncaya kadar daha önce aldıkları dersler arasından seçtikleri derslere yeniden yazılarak bu dersleri tekrar eder. Öğrencilerin seçtikleri bu derslere devam zorunluluğu yoktur. Ancak bu öğrenciler, 16 ncı ve 18 inci maddelerde belirtilen koşulları yerine getirmek zorundadır.

(4) Tekrarlanan derslerde, öğrencinin bu sınavlardan aldığı en yüksek not geçerlidir.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Derslere Devam Zorunluluğu

- Öğretim elemanı tarafından belirlenir.
- Bir dersten kaldıysanız bir sonraki yıl tekrar ettiğinizde, dersten daha önce aldığınız FF silinir yerine yeni notunuz yazılır.
- **Mezun olabilmeniz için** GANO >2,00 olmak zorundadır.Dersleri tamamladınız lakin GANO <2,00 ise DD olan dersleri tekrar etmeniz ve yükseltmeniz gerekir.

Ders Notlandırma Değerlendirme

Dönem Sonu Başarı Puanı	Harf Notu	Harf Notu Katsayısı
0-49	FF	0
50-54	DD	1
55-59	DC	1,5
60-64	CC	2
65-74	CB	2,5
75-79	BB	3
80-89	BA	3,5
90-100	AA	4

DERS BAŞARI NOTU

- GANO aldığınız harf notları ve AKTS kredisi ile hesaplanır.
- Dönem Sonu Başarı Puanınıza göre harf notunuz düzenlenir.
- Dönem Sonu Başarı Puanı final, vize, ödev veya ders katılımı vb. dersin hocasının ders izlencesinde belirtiği gibi icra edilir.

$$\text{GANO} = \frac{\text{Ders1.AKTS} * \text{Not.Katsayı} + \text{Ders2.AKTS} * \text{Not.Katsayı} + \ldots}{Toplam\ AKTS}$$

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

Dönem Sonu Başarı Puanı	Harf Notu	Harf Notu Katsayısı
0-49	FF	0
50-54	DD	1
55-59	DC	1,5
60-64	CC	2
65-74	CB	2,5
75-79	BB	3
80-89	BA	3,5
90-100	AA	4

DERS BAŞARI NOTU

Final Sınavı:
Ders döneminin sonunda yapılır. Hafta tarihi akademik takvimde belirtilmiştir. Detaylı sınav tarihleri son 1 hafta öncesinde üniversite ana sayfasında duyurulur. Ağırlığı en az %60 oranındadır. Uygulama, yazılı sınav veya projeden oluşabilir.

Vize Sınavı:
Vize ara sınavdır. Akademik takvimde haftası belirlidir. Ağırlığı en çok %40 dır. Dersin hocası izlencede belirtiği gibi sınav ödev vb. olabilir.

Finalden arta kalan %40 oranı dersin hocasının belirtiği miktarda sınav yada ödevden oluşabilir.

Lakin dersin hocası OBS sistemine Final dahil 3 adet puan girişi yapabilir.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

Dönem Sonu Başarı Puanı	Harf Notu	Harf Notu Katsayısı
0-49	FF	0
50-54	DD	1
55-59	DC	1,5
60-64	CC	2
65-74	CB	2,5
75-79	BB	3
80-89	BA	3,5
90-100	AA	4

ÖRNEK

Dersler	AKTS	Arasınav Oran	Arasınav			Final Oran	Final	Dönem Sonu Başarı Puanı
İnkilap Tarihi I	2	20%	50			80%	80	**74**
İngilizce I	3	40%	60			60%	65	**63**
Türk Dili I	2	40%	80			60%	80	**80**
Pazarlama İlkeleri	4	40%	30			60%	70	**54**
Genel İşletme	5	40%	50			60%	62	**57,2**
Lojistiğe Giriş	5	40%	60			60%	65	**63**
Genel Ekonomi	3	40%	80			60%	70	**74**
Örgütsel Davranış Teorileri	5	40%	80			60%	55	**65**

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

Dönem Sonu Başarı Puanı	Harf Notu	Harf Notu Katsayısı
0-49	FF	0
50-54	DD	1
55-59	DC	1,5
60-64	CC	2
65-74	CB	2,5
75-79	BB	3
80-89	BA	3,5
90-100	AA	4

BÜTÜNLEME SINAVI

Final sınavı sonucunda dersten FF, DD veya DC notu aldıysanız bütünleme sınavına girme hakkınız bulunmaktadır.

Bütünleme sınavı haftası akademik takvimde belirtilmiştir. Detaylı sınav tarihi üniversite web sayfasında duyurulur.

Bütünleme sınavı final sınavı yükseltme sınavıdır. Eğer bütünleme sınavında, final sınav notunuzdan daha yüksek bir not alırsanız final sınav notu yerine bütünleme notunuz geçerli olacaktır.

ç) Bütünleme sınavı: Yarıyıl/yılsonunda akademik takvimde belirlenen tarihler arasında yapılan sınavdır. Bu sınava, sınav şartlarını yerine getirmek kaydıyla, yarıyıl/yılsonu sınavlarına girmeyen, bu sınavlara girdiği halde FF, DD veya DC harf notu alan öğrenciler girebilir. Bütünleme sınavı ve yarıyıl/yılsonu sınavı notlarından yüksek olan not kabul edilir.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

Dönem Sonu Başarı Puanı	Harf Notu	Harf Notu Katsayısı
0-49	FF	0
50-54	DD	1
55-59	DC	1,5
60-64	CC	2
65-74	CB	2,5
75-79	BB	3
80-89	BA	3,5
90-100	AA	4

MAZERET SINAVI

Hastalık vb. durumlar sonucu öğrencinin sağlık raporu ibraz etmesi durumunda yapılır. Raporlu olunan sürede bir sınava girmiş olsa dahi iptal edilir. Final, Bütünleme ve kısa süreli sınavlar için mazeret hakkı yoktur.

Mazeret sınavı sadece Vize haftasında olan vize sınavı için yapılabilir.

d) Mazeret sınavı: İlgili birim yönetim kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir nedenden dolayı ara sınavlara katılamayan öğrenciler için yapılan sınavlardır. Sağlıkla ilgili mazeretlerin; Devlet üniversiteleri veya Sağlık Bakanlığına bağlı birimlerin ilgili uzmanlık alanlarındaki hekimlerden alınmış raporlarla belgelenmesi gerekir. Raporlu olunan süre içerisinde girilen sınavlar geçersiz sayılır ve mazeret hakkı tanınır. Mazeretleri ilgili yönetim kurulunca kabul edilen öğrenciler sınav haklarını akademik takvimde belirlenen tarihler arasında kullanır. Yarıyıl sonu, bütünleme ve kısa süreli sınavlar için mazeret sınav hakkı verilmez. Herhangi bir nedenle mazeret sınavına girmeyen öğrencilere ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

İYYÜ Dil Okulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

MUAFİYET SINAVI

Yabancı Dil okulu tarafından İngilizce I ve İngilizce II derslerinden muaf tutulma amaçlı dönem başında yapılır.
Başarılı olunması dahilinde bu derslerden muaf olunur.

Zorunlu yabancı dil muafiyet sınavı esasları

MADDE 6 – (1) Üniversitenin Türkçe eğitim yapan lisans ve ön lisans bölümlerine yeni kayıt yaptıran öğrenciler, her eğitim-öğretim yılının başında yapılan yabancı dil seviye tespit ve muafiyet sınavına girmekle yükümlüdürler.

(2) En az son üç yılında, öğretim dili olarak belirlenen yabancı dilin anadil veya eğitim-öğretim dili olarak konuşulduğu bir ülkede o ülke vatandaşlarının devam ettiği ortaöğretim kurumlarında eğitim görüp ortaöğrenimini bu kurumlarda tamamlayanlar yabancı dil seviye tespit ve yeterlilik sınavından muaftır.

(3) Muafiyet sınavı her eğitim-öğretim yılının başında yapılır. İlk kayıt, ek kontenjan ve diğer kayıt türleri ile gelen öğrencilere muafiyet sınavı, eğitime hak kazanılan yarıyılın başında ilan edilen tarihte yapılır.

(4) Zorunlu olmasına rağmen akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yapılan yabancı dil muafiyet sınavına katılmayan öğrenciler zorunlu yabancı dil derslerini başlangıç seviyesinden almakla yükümlüdürler.

(5) Muafiyet sınav sonucu aynı zamanda öğrencinin yabancı dil seviyesinin belirlenmesinde kullanılır. Grupların haftalık ders saatleri ve seviye yükseltme kuralları Dil Okulu Koordinatörlüğü tarafından kararlaştırılır.

(6) Bu sınava mazereti dolayısıyla ilan edilen tarihlerde giremeyen öğrencilere, mazeretlerini belgelemeleri şartıyla ek yerleştirme döneminde yapılan muafiyet sınavına girebilirler. Zorunlu olmasına rağmen yabancı dil seviye tespit sınavına girmeyen öğrenci, Dil Okulu Koordinatörlüğü tarafından belirlenen en düşük seviyedeki yabancı dil dersi sınıfına yerleştirilir.

(7) Muafiyet sınavında 60/100 ve üzeri puan alan öğrenciler zorunlu yabancı dil derslerinden muaf olurlar. Muafiyet sınavından alınan puanların harf notu karşılığı aşağıdaki tabloya göredir:

Başarı Notu	Sayısal Eşdeğeri	Muafiyet Sınavı için 100'lük Sistem Puan Aralıkları
AA	4.00	100-89
BA	3.50	88-77
BB	3.00	76-71
CB	2.50	70-65
CC	2.00	64-60

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

TEK / ÜÇ DERS SINAVI

Mezun olabilmek için dersi alıp ve başarılı olamayan en fazla 3 dersi olan öğrenciler katılabilirler. Ayrıca sınavlara katılabilmek için stajlarını tamamlamış olmaları gerekmektedir.

f) Tek ders sınavı: Mezuniyetleri için yarıyıl/yılsonunda devam ve/veya uygulama şartlarını yerine getirmiş, ancak tek dersten FF alarak başarısız olmuş öğrenciler için bir defaya mahsus olmak üzere, tek derse kaldığı yarıyıl/yıl veya bütünleme sınav dönemi sonunda yapılan sınavdır. Yarıyıl/yıl bakılmaksızın bu sınavdan yararlanmak isteyen öğrenciler, dilekçe ile başvurmaları halinde ilgili dekanlık/müdürlük kararı ile bu tek dersin sınavına, tek derse kaldığı anlaşılan yarıyıl/yıl, bütünleme veya yaz okulu sınav dönemi sonunda girer. Tek ders sınav hakkı her yarıyılda bir kez kullanılır. Tek ders sınavında FF notu alarak başarısız olan öğrenciler, bu derse tekrar devam etmeksizin güz ve bahar yarıyılı sonlarında ve yaz okulu sonunda bu derse ait tek ders sınavına girebilir. Mesleki stajını ve bitirme projesini başarıyla tamamlamış olma koşulu hariç mezuniyet koşulunu sağlayan öğrenciler de tek ders sınav hakkından yararlanabilir. Tek ders sınav tarihlerini takip etme hususunda sorumluluk öğrenciye aittir. Sınavda, ders ile ilgili başkaca bir geçer not belirtilmemiş ise asgari geçer not 100 üzerinden 50 puandır. Başarı notu hesaplamasında yıl içinde o dersle ilgili ara sınav notu ve diğer notlar değerlendirmeye alınmaz.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Ders Notlandırma Değerlendirme

TEK / ÜÇ DERS SINAVI

Mezun olabilmek için dersi alıp ve başarılı olamayan en fazla 3 dersi olan öğrenciler katılabilirler. Ayrıca sınavlara katılabilmek için stajlarını tamamlamış olmaları gerekmektedir.

4) Mezuniyete üç ders sınav tarihlerini takip etmede sorumluluk öğrenciye aittir. Sınavda, ders ile ilgili başkaca bir geçer not belirtilmemiş ise asgari geçer not 100 üzerinden 60 puandır. Başarı notu hesaplamasında yıl içinde o dersle ilgili ara sınav notu ve diğer notlar değerlendirmeye alınmaz. Mezuniyete üç ders başarı not aralıkları aşağıdadır:

Başarı Notu	Sayısal Eşdeğer	Yüzlük Sistem Puan Aralıkları
AA	4,00	100-89
BA	3,50	88-77
BB	3,00	76-71
CB	2,50	70-65
CC	2,00	64-60
FF	0,00	59

6) Ders sayısını tek derse indiren öğrenciler üç ders sınavını takip eden tek ders sınavına girebilir.

g) Mezuniyete üç ders sınavı: Kayıtlı olduğu programın, devamı alınarak başarısız olunan en çok üç ders dışındaki derslerini bu Yönetmelik hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve programa ilişkin tüm yükümlülükleri yerine getiren son sınıf öğrencileri mezuniyete üç ders sınavına girebilir. Mezuniyet ve/veya bitirme projeleri dersleri, mezuniyete üç ders sınav kapsamında değildir. Mezuniyete üç ders sınavına ilişkin esaslar şunlardır:

1) Mezuniyete üç ders sınavı, mezuniyetine üç dersi kalan öğrencilerin girebileceği bir sınavdır. Güz ve Bahar dönemleri bütünlemesınav sonuçlarının ilanından sonra, takip eden dönem başlamadan önce fakülte/ yüksekokul yönetim kurulu kararı ile yapılır.Bahar dönemi sonunda yapılacak olan üç ders sınavı yaz okulundan önce veya sonra olmak üzere iki defa yapılabilir ancak haktan yararlanmak isteyen öğrenciler bu sınavlardan sadece birine girebilir.Yaz okulundan önce üç ders sınavına giren öğrenciler başarısız oldukları dersleri yaz okulunda alabilir.Yaz okulu sonunda üç veya iki dersi başarısız olarak devam eden öğrenciler bu dersleri sonraki ilgili dönemde tekrar alırlar.Dönem içerisinde derslere devam zorunluluğu olmayıp dersin başarı şartını sağlayan öğrenciler mezun durumuna gelebilir.Tek dersinin başarısızlıkla devam etmesi durumunda "Tek Ders Sınavı "kuralları uygulanır.

2) Mezuniyete üç ders sınavına girebilmek için öğrenciler son iki yarıyılın birinde ilgili derse/derslere kayıt yaptırmış olmalıdır. İlgili yönetim kurulu kararıyla değişim programı, kayıt dondurma gibi izinli sayılan süreler bu süreye dâhil değildir. Daha önce alınmamış veya devamsızlıktan kalınan ders/dersler için üç ders sınavı hakkı yoktur.

Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Bursun Kapsamı, Süresi ve Sona Ermesi

Madde 8- (1) Bu burs eğitim-öğretim ücretinin tamamına ilişkin olup, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen normal öğrenim süresi üzerine ek bir yıl için verilir. Normal öğrenim süreleri aşağıda belirtildiği şekildedir:
Hazırlık sınıfı hariç; ön lisans programları için 2 yıl, lisans programları için 4 yıl, Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültesi için 5 yıl, Tıp Fakültesi için 6 yıldır.
Bu durumda merkezi yerleştirme sınavı ile kazanılan bursların süreleri,

a. İngilizce Dil Hazırlık Programı için 1+ 1 yıl,
b. Önlisans programları ve DGS ile yerleşen öğrenciler için 2+1 yıl,
c. Lisans Programları için 4+1 yıl,
d. Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültesi için 5+1 yıl,
e. Tıp Fakültesi için 6+1 yıl olmak üzere devam eder.

(2) Yukarıda belirlenen ek süreler sonunda öğrenimini tamamlayamayanların burs ve indirimleri kesilir.

(3) Disiplin cezası almış olmak.

Bursun Kapsamı, Süresi ve Sona Ermesi

Madde 8- (1) Bu burs eğitim-öğretim ücretinin tamamına ilişkin olup, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen normal öğrenim süresi üzerine ek bir yıl için verilir. Normal öğrenim süreleri aşağıda belirtildiği şekildedir:
Hazırlık sınıfı hariç; ön lisans programları için 2 yıl, lisans programları için 4 yıl, Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültesi için 5 yıl, Tıp Fakültesi için 6 yıldır.
Bu durumda merkezi yerleştirme sınavı ile kazanılan bursların süreleri,

a. İngilizce Dil Hazırlık Programı için 1+ 1 yıl,
b. Önlisans programları ve DGS ile yerleşen öğrenciler için 2+1 yıl,
c. Lisans Programları için 4+1 yıl,
d. Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültesi için 5+1 yıl,
e. Tıp Fakültesi için 6+1 yıl olmak üzere devam eder.

(2) Yukarıda belirlenen ek süreler sonunda öğrenimini tamamlayamayanların burs ve indirimleri kesilir.

(3) Disiplin cezası almış olmak.

Madde 9- (1) Öğrencilere, Üniversitemizde akademik başarı durumlarına göre kayıtlı oldukları programlardaki bir sonraki eğitim-öğrenim süresi için verilen burstur (Örneğin, 1. sınıf sonunda kazanılan akademik yıl ortalaması ile başarı bursu kazanım şartlarının sağlanması halinde, 2. sınıf için akademik yıl ortalaması bursu kullanılmaktadır. İngilizce hazırlık sınıfında kazanılan başarı bursa dahil değildir).

(2) Üniversite içi başarı bursu için öğrencinin yazılı başvurusuna gerek yoktur. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı üniversite içi başarı bursu almaya hak kazanan öğrencileri her akademik yılsonunda belirler ve yazılı olarak Rektörlüğe bildirir.

(3) Her akademik yıl sonunda, kayıtlı olduğu programın öğretim planında gösterilen tüm zorunlu ve seçmeli dersleri alıp başaran (minimum 60 AKTS), akademik yıl ortalaması en az 3.50 olan ve sınıfında ilk üçe giren öğrencilere (Tam burslu öğrenciler sıralamaya dahildir), sonraki akademik yılında ödemeleri gereken öğrenim ücreti üzerinden; birinciye %75, ikinciye %50 ve üçüncüye %25 oranında üniversite içi başarı bursu verilir.

(4) Akademik Yıl Ortalaması **(AYO)**'nun hesaplanmasında yatay geçiş transfer kredileri dikkate alınmaz.

(5) Üniversite içi başarı bursu almaya hak kazanan öğrencinin, bursunun devamı için, kayıtlı olduğu programın öğretim planında gösterilen tüm zorunlu ve seçmeli dersleri alıp başarması gerekmektedir.

(6) Üniversite içi başarı bursu verilme kriterleri şunlardır;

a) Üniversite içi başarı bursu yalnızca normal öğrenim süresi içerisinde verilir,
b) Üniversite içi başarı bursu yabancı dil hazırlık sınıflarında verilmez,
c) Üniversite içi başarı notu hesaplanan yılda muafiyet dersi olan öğrenciler bu burstan yararlanamaz, ancak başarı sıralamasına dahil edilir.
ç) Üniversite içi başarı notu hesaplanan yılda kayıt donduran, izinli sayılan ve kayıt yenilemeyen öğrenciler üniversite içi başarı bursundan faydalanamaz.
d) İlgili akademik yılın yaz okulunda alınan notlar üniversite içi başarı notu hesaplamasında dikkate alınmaz,
e) Disiplin cezası alan öğrenciler bu burstan yararlanamaz,
f) Not ortalamasının eşit olması halinde öğrencilerden başarılan AKTS kredisi fazla olana öncelik verilir, eşitliğin bozulmaması halinde ÖSYS merkezi yerleştirme sınav puanı yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Bu öğrencilerin üniversiteye kayıt yıllarının veya kayıt türlerinin farklı olması durumunda ise kendisinin ve ailesinin maddi durumu göz önüne alınarak değerlendirme yapılacak olup, bu husus Öğrenci İşleri Daire Başkalığının ilgili öğrencilerle ilgili tanzim edeceği rapora göre değerlendirilir.
g) Kurum içerisinde başka bir lisans programına yatay geçiş yapan öğrencilerin üniversite içi başarı bursu kesilir.

Bursun Kapsamı, Süresi ve Sona Ermesi

Madde 10- (1) Bir akademik yıl ortalaması **(3.50)**'nin üzerinde bulunup, yarıyıllarında alması gereken tüm derslerini alan, **F** notu ve **DZ** notu almamış, disiplin cezası bulunmayan ve sınıfında ilk üç içerisinde yer alan öğrencilere, sonraki akademik yılında ödemeleri gereken öğrenim ücreti üzerinden; birinciye %75, ikinciye %50 ve üçüncüye %25 oranında akademik başarı bursu verilir.

(2) AYO Hesaplaması: Akademik yıl ortalaması (AYO), not belgesinde yer alan Güz ve Bahar Dönemine ait T.AKTS (T.AKTS; derse ait olan harf notunun 4'lük sistemdeki karşılığı ile dersin AKTS çarpımı sonucu bulunmaktadır) toplamlarının o eğitim yılı alınan Güz ve Bahar dönemleri AKTS toplamına bölünerek hesaplanır.

(3) Dönem uzatan öğrencilere Üniversite İçi Başarı Bursu verilmez.

(4) Üniversite İçi Başarı Bursu öğrencinin başarı gösterdiği bir sonraki iki yarıyılı kapsar. Bu iki yarıyılın sonunda burs biter ve tekrar verilmesi için aynı şartlar aranır.

4. Spor Bursu

Bursun Verilmesi

Madde 14- (1) Spor Bursu, Milli Takıma seçilmiş, uluslararası müsabakalarda Türkiye'yi temsil etmiş, olimpiyat oyunlarına katılmış, Dünya, Avrupa, Balkan, Akdeniz Oyunlarında ferdi ve takım olarak yer alan milli sporcu öğrencilere, Üniversitemizin spor kulüplerinde oynama koşulu ile verilir.

Bursun Kapsamı ve Süresi

Madde 15- (1) Yukarıdaki şartları sağlayan öğrencilere kayıt oldukları eğitim-öğretim yılında, Mütevelli Heyetinin uygun görmesi koşulu ile senelik ödenen ücretin % 50'si oranına kadar burs olarak verilir. Burs süresi yabancı dil hazırlık öğretimi süresini de kapsar.

(2) Bu burs 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen normal eğitim süresi için verilir. Enstitüler için geçerli değildir.

5. Kardeş ve Eş Bursu

Bursun Verilmesi

Madde 16- (1) Kardeş ve Eş Bursu: Üniversitemizde aynı düzey diploma programlarında öğrenim görmekte olan her bir kardeşe ve her bir eşe (yabancı dil hazırlık öğretimi dahil) ödemeleri gereken öğrenim ücreti üzerinden %5 oranında burs uygulanır. Bu burs öğrencilerin aynı anda aktif öğrenci olarak öğrenim gördüğü yıl/yarıyılda uygulanır.

Bursun Kapsamı ve Süresi

Madde 17- (1) İlgili burstan faydalanmak için kayıt döneminden itibaren bir ay içerisinde başvuru yapılması ve belgelerin teslim edilmesi gerekmektedir. Öğrencinin beyanının olmaması durumunda ve bir aylık süre dolduktan sonra mevcut eğitim öğretim dönemi için herhangi bir burs uygulanamamaktadır. Her sene belgeler tekrar ibraz edilmelidir. Enstitüler için geçerli değildir. Bu indirim 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen normal eğitim süresi için verilir.

8. Çift Anadal Ve Yandal Bursu

Bursun Verilmesi

Madde 22- (1) Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler, çift anadal ve yandal programlarından "Tam Burslu" olarak faydalanırlar. Öğrencinin kayıt olacağı çift anadal ve yandal programının normal eğitim öğretim süresi için bursu geçerlidir.

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK

Üniversitemizde yürütülen **önlisans diploma programları** ile **diğer önlisans programları** arasında **lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları** arasında ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir.

İkinci anadal programındaki yeterlilikleri dikkate alarak belirlenen alan dersleri ile iki program için ortak kabul edilen derslerin AKTS kredileri toplamı dahil edilerek AKTS kredisinin **her bir Lisans programı için (4 yıllık) 240, 300** (5 yıllık) ve **Önlisans programı için 120 olması** gerekmektedir (14.02. 2018 tarihli YÖK toplantısı kararı)

Üniversiteye yerleştirilmede başarı sıralaması olan bölümlerle çift anadal eğitimi yapılabilmesi için **ilgili alandaki başarı sırası** aranmaktadır. (12.05.2015 tarihli YÖK toplantı kararı)

Başvuru Koşulları

•Başvurduğu yarıyıl itibariyle birinci Anadal programında öngörülen tüm dersleri alarak başarmak.

•Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler.

•Başarı sıralamasına göre, başvurulan Çift Anadal Programı (ÇAP) için ayrılan kontenjan içinde kalmış olmak.

•Başarı sıralaması itibarıyla en üst %20'de yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olmak.

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK

Başvurular

•4 yıllık anadal lisans diploma programında en erken 3. yarıyılın başında, en geç 5. yarıyılın başında, 5 yıllık anadal lisans diploma programında en geç 7. yarıyılın başında, 2 yıllık anadal önlisans diploma programında en erken 2. yarıyılın başında, en geç 3.yarıyılın başında başvurabilir.

•Başvuru tarihleri her öğretim yılı başında belirlenerek Akademik Takvim'de duyurulmaktadır.

•WEB sayfasında yer alan Çift Anadal Programı Başvuru formu, doldurularak öğrencinin kayıtlı olduğu Bölüm/Fakülte başkanlığına teslim edilir. Çift Anadal Programına kabul edilecek öğrenciler ilgili Fakülte Yönetim Kurulu'nda görüşülerek kesinleşir.

•Aynı anda birden fazla ikinci anadal programına kayıt yapılamaz.

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK

Başarı ve Mezuniyet

- Bir ders döneminde anadal ve çift anadal programlarından toplam 45 AKTS ders alınabilir.
- ÇAP için ayrı transkript düzenlenir. Dönem ve genel not ortalamaları ayrı ayrı hesaplanır.
- İzin almadan iki dönem üst üste ÇAP dersi almayan öğrencinin çift anadal programından kaydı silinir.
- Öğrencinin anadal programında kabul edilmeyen ikinci anadal programında başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.
- Çift Anadal Programından anadal programına aktarılan derslerden ilgili Bölüm Başkanlığı tarafından uygun görülenler, öğrencinin talebi üzerine seçmeli derslere sayılabilir.
- Anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal programına ait diploma verilmez.
- Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir.
- Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal programındaki genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65'e kadar düşebilir. Anadal programındaki genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.
- Anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal programına ait diploma verilmez.

Çift Anadal Eğitim Ücreti

- Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler, çift anadal ve yandal programlarından "Tam Burslu" olarak faydalanırlar. Öğrencinin kayıt olacağı çift anadal ve yandal programının normal eğitim öğretim süresi için bursu geçerlidir.

ERASMUS+ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Erasmus Ofisi, öğrencilerin Erasmus+ kapsamında yurt dışında öğrenim görme ve staj yapma süreçlerini koordine etmektedir.

Başvuru koşulları, hareketlilik fırsatları ve güncel duyurular hakkında ayrıntılı bilgiye üniversitemizin resmî Erasmus sayfasından ulaşabilirsiniz.

ERASMUS+

Yurt Dışı Eğitim ve Staj Olanakları

ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ

Yurt dışında eğitim fırsatları

STAJ HAREKETLİLİĞİ

Yurt dışında mesleki deneyim

https://yeniyuzyil.edu.tr/rektorluge-bagli-bolumler/erasmus

Üniversite eğitiminiz hakkında daha fazla detaylı bilgi için üniversite web sayfasından mevzuat sayfasınındaki dokümanları inceleyiniz.

Eğitim Öğretim Döneminizde Başarılar Dileriz.

https://www.yeniyuzyil.edu.tr/mevzuat